

Pracovná pozícia: VEDÚCI OBCHODNÉHO ODDELENIA

(člen manažmentu spoločnosti)

Náplň práce

(hlavné a vedľajšie činnosti, pracovné úlohy a zodpovednosti):

- Samostatné a komplexné riadenie činností zamestnancov zvereného útvaru s dôrazom na koordináciu, delegovanie, vysokú mieru zodpovednosti a odborný rast zamestnancov.

Obchod

- Zodpovedá za rozvoj obchodu v priemysle hlavne v oblastiach AUT / I&C / Elektro riešení / IT security na OT úrovni a napĺňanie zverených cieľov s tým súvisiacich
 - Zásoba práce / Prijaté objednávky
 - Profitabilita
 - Náklady
- Zodpovedá za rozvoj zákazníckeho portfólia v zverenom segmente
- Rozvíja vzťahy s kľúčovými koncovými zákazníkmi v oblasti chémie, energetiky a infraštruktúry za účelom podpory obchodu
- Vyhľadáva obchodné prípady s potenciálom predaja kompletnej produktovej ponuky spoločnosti
- Zabezpečuje plynulosť výmeny informácií ohľadne projektov a obchodných príležitostí medzi jednotlivými oddeleniami
- Monitoruje situáciu na trhu, sleduje konkurenciu a zdieľa informácie s kolegami alebo s príslušnými oddeleniami
- Pripravuje a sleduje zoznam potenciálnych projektov

Stratégia

- Spolupracuje na príprave strategických plánov oddelenia ako aj obchodného plánu na nasledujúce obdobie
- Spolupracuje na príprave akčných plánov pre zvolený segment
- Pripravuje rozvojové plány na vybraných kľúčových zákazníkoch

DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE O OBSADZOVANEJ POZÍCIÍ

Miesto výkonu práce, príp. podiel cestovania (v %): Slovensko / zahraničie	ProCS, s.r.o., Kráľovská ulica 8/824, Šaľa
Pracovná doba:	pružný pracovný čas
Plat nástupný / po skúšobnej dobe (brutto):	od 3 500 EUR (dvojjložková základná mzda – tarifná mzda 90 % + prémie 10 %) Pozn.: finálna úroveň základnej mzdy závisí od individuálnych schopností a skúseností vybraného kandidáta
Variabilná / bonusová zložka:	ročná odmena v prípade splnenia plánovaných výsledkov spoločnosti
Benefity:	motorové vozidlo firemné benefity zdravotná starostlivosť sociálne benefity rodinné benefity voľnočasové benefity iné benefity
Predpokladaný dátum nástupu:	ASAP / dohodou
Skúšobná doba v mesiacoch:	6 mesiacov
Druh + Doba trvania pracovného pomeru:	hlavný pracovný pomer + doba určitá 1 rok s možnosťou predĺženia na dobu neurčitú
Kariérny rast:	

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA

Minimálne dosiahnuté vzdelanie:	vysokoškolské II. stupňa
Požadovaná prax (počet rokov, oblasť pôsobenia):	2 - 5 rokov v odbore, elektrotechnika (chémia / energetika – automatizácia), skúsenosti s riadením projektov
Znalosť cudzích jazykov a úroveň ich znalosti:	anglický jazyk – pokročilý
Znalosť software:	MS Project - pokročilý MS OFFICE - pokročilý SAP
Znalosť programovacích jazykov:	nie je potrebná

Iné odborné znalosti	-
Vodičský preukaz:	vodičský preukaz skupiny B
Osobnostné charakteristiky: <ul style="list-style-type: none">➤ znalosť problematiky automatizácie technologických procesov➤ orientačný prehľad v technických normách a zákonoch (hlavne Obchodný zákonník)➤ manažérske zručnosti (časový manažment, delegovanie, vedenie porád, riadenie pracovných tímov, zvládanie stresu, obchodné vyjednávanie)➤ prax v riadení pracovníkov➤ zodpovednosť, komunikatívnosť, prezentačné zručnosti, flexibilita, spoľahlivosť, samostatnosť, analytické myslenie, schopnosť tímovej práce	